|  |
| --- |
| **Įstaigos pavadinimas:** |
| Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – VSB) |
| **Pareigos:**  Darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį |
| **Pareigų pavadinimas; lygis/kategorija (išskyrus dirbantiems pagal darbo sutartį):**  Jaunimui palankių sveikatos priežiūros paslaugų koordinatorius (sutrumpintas pareigų pavadinimas JPSPP koordinatorius) |
| **Darbo vieta (miestas):** |
| Gargždai, Klaipėdos g. 11 |
| **Reikalavimai:** |
| 1. Būti susipažinusiam su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais visuomenės sveikatos priežiūrą. 2. Išmanyti ir taikyti prevencines priemones jaunimo grupėje šiose srityse:    1. sveikatos sutrikimų, susijusių su antsvoriu ir nutukimu, mažinimas;    2. psichiką veikiančių medžiagų vartojimo neigiamo poveikio sveikatai mažinimas;    3. savižudybių ir savižalos neigiamo poveikio sveikatai mažinimas;    4. lytiškai plintančių infekcijų ir neplanuoto nėštumo neigiamo poveikio sveikatai mažinimas. 3. Turėti aukštąjį universitetinį bakalauro ar magistro arba jam prilygintą biomedicinos mokslų studijų srities (visuomenės sveikatos krypties visuomenės sveikatos studijų programa, fizinio aktyvumo ir visuomenės sveikatos programa, sporto krypties fizinio aktyvumo ir visuomenės sveikatos programa,), socialinių mokslų studijų srities psichologijos studijų krypties aukštąjį universitetinį bakalauro ar magistro išsilavinimą. 4. Mokėti analizuoti, apibendrinti informaciją ir savarankiškai planuoti darbą. 5. Sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, išmanyti raštvedybos bei teisės aktų rengimo taisykles. 6. Mokėti dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Outlook, Internet Explorer.   *Privalumas*: nuosavas automobilis |
| **Funkcijos:** |
| Vykdyti jaunimui palankių sveikatos priežiūros paslaugų (toliau - JPSPP) Klaipėdos rajone funkcijas:   1. koordinuoti jaunimui skirtų „žemo slenksčio“, atvejo vadybos bei žmogaus teisių principais paremtas sveikatos priežiūros – sveikatos stiprinimo, prevencijos, gydymo, konsultavimo ir stebėsenos – paslaugų teikimą savivaldybėje, 2. vykdyti individualią atvejo vadybą: įvertinti jauno žmogaus sveikatos poreikius, organizuoti motyvacinį pokalbį, sudaryti paslaugų teikimo planą, 3. tarpininkauti jaunimui pagal nustatytus savivaldybėje veiklos algoritmus kreipiantis į asmens sveikatos priežiūros įstaigą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų, o jei reikia – ir kreipiantis į kitas ne sveikatos sektoriaus įstaigas, palaikyti su juo nuolatinį ryšį, kol bus išspręsta jauno žmogaus sveikatos problema. 4. administruoti (rengti, publikuoti, atnaujinti informaciją ir pan.) nacionalinio Jaunimo sveikatos interneto portalo „Jausti“ savivaldybės paskyrą; 5. organizuoti darbo grupių veiklą, renginius jaunimo visuomenės ir/ar asmens sveikatos problemoms spręsti; 6. atlikti jaunimo sveikatos būklės analizę populiacijos lygmeniu;   Darbo metu bus poreikis vykti į JPSPP koordinacinio centro padalinius Veiviržėnuose ir Priekulėje nustatytu darbo grafiku. |
| **Darbo užmokestis:** |
| 14 BMA koeficientas |
| **Dokumentai, kurie turi būti pateikti:** |
| 1. Prašymas dalyvauti konkurse;  2. Gyvenimo aprašymas (CV);  3. Išsilavinimą liudijantis dokumentas ir jo kopija;  4. Asmeninių privalumų sąrašas, kuriame pretendentas laisva forma nurodo gebėjimus ir dalykines savybes;  5. Papildomus dokumentus (rekomendacijas, išklausytų kursų, seminarų/mokymų pažymėjimų kopijas).  Pretendentas dokumentus skelbime nurodytu adresu pateikia tiesiogiai, elektroniniu paštu. Dokumentų originalai, pateikiami tiesiogiai teikiant dokumentus arba atrankos dieną ir sutikrinti su kopijomis, grąžinami. Pretendentams, nepateikusiems dokumentų, ar sutikrinant nustačius, kad pateikti dokumentų originalai neatitinka dokumentų kopijų, neleidžiama dalyvauti konkurse. |
| **Dokumentai priimami adresu:** |
| El. paštu [direktore@visuomenessveikata.lt](mailto:direktore@visuomenessveikata.lt) arba Klaipėdos g. 11, Gargždai, 2 aukštas 1 kabinetas |
| **Ryšio duomenys išsamesnei informacijai:** |
| Tel. (8 46) 45 37 54 |
| **Skelbimas galioja iki:** 2015-10-07. Pokalbis vyks 2015 m. spalio 12 d. 10 val. |
| **Papildoma informacija apie JPSPP modelį** [**http://www.sec.lt/lt/jpspp-teikiamo-modelio-aprasymas**](http://www.sec.lt/lt/jpspp-teikiamo-modelio-aprasymas) |